



Betriebsverfassungsrecht für Einsteiger

REFERENT



Bernd Weller

Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht,
Heuking Kühn Lüer Wojtek, Frankfurt

TEILNEHMER

Unternehmensjuristen, Personalleiter, Personalreferenten, Leiter von Rechtsabteilungen und deren Mitarbeiter, Geschäftsführer, Rechtsanwälte und Fachanwälte für Arbeitsrecht, Justiziere

ZIEL

Dieses Seminar zeigt die Grundlagen des Betriebsverfassungsrechts und die wesentlichen Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats auf und vermittelt Ihnen das Verständnis für die Systematik des Gesetzes und die in der Praxis häufigsten Streitpunkte. Neben dem juristischen Handwerkszeug bietet Ihnen das Seminar Strategien zur Konfliktvermeidung und -lösung.

TERMINE | ORTE

- DI 11.03.14 München** | Verlag C.H.BECK
- DO 26.06.14 Hamburg** | Crowne Plaza Hamburg – City Alster
- MO 22.09.14 Frankfurt** | Holiday Inn Frankfurt City-South, Conference Centre
- MI 19.11.14 Köln** | Novotel Köln City

ZEIT

10:00 – 18:00 Uhr – späterer Beginn für Tagesanreise!
6,5 Zeitstunden nach § 15 FAO

PREIS

549,- € zzgl. gesetzl. MwSt.
989,- € zzgl. gesetzl. MwSt. Kombipreis bei gleichzeitiger Buchung der Seminare „Betriebsverfassungsrecht für Einsteiger“ und „Betriebsverfassungsrecht für Profis“

DB BAHN
Sondertarif: Ab 99,- € hin und zurück!
www.beck-seminare.de

Ihr Beck-Bonus! 3 Monate kostenlose Nutzung des beck-online Fachmoduls „Arbeitsrecht PREMIUM“!

INHALT

- **Das Betriebsverfassungsgesetz: Grundlagen**
 - Anwendungsbereich, Betriebsbegriff
 - Gremien, Organe und Zuständigkeiten (BR – GBR – KBR)
 - Gestaltungsformen (Betriebsvereinbarung/Regelungsabrede)
- **Der Betriebsrat**
 - Vergütung
 - Freistellung
 - Kündigungsschutz
 - Sachkosten (Seminare, Büro, Personal etc.)
 - Interne Organisation des Betriebsrats
- **Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten**
 - Gesetzes- und Tarifvorbehalt
 - Betriebsvereinbarung vs. Regelungsabrede
 - Einigungsstelle
 - Kleiderordnung/Namensschilder
 - Rauch- und Alkoholverbote, Drogentests
 - Compliance-Systeme (Code of Conduct, Whistleblower-Hotline)
 - Arbeitszeitmodelle und Überstunden
 - Mitarbeiterüberwachung (Tür- und Loyalitätskontrollen, IT)
 - Gesundheits- und Unfallschutz (Was tun bei Umzügen?)
 - Vergütungsmodelle
- **Mitbestimmung in personellen Angelegenheiten**
 - Personalplanung
 - Einstellung (Mitarbeiter von Fremdfirmen)
 - Versetzung (ist jeder Schreibtischwechsel eine Versetzung?)
 - Unterrichtung des Betriebsrats (Inhalt und Form)
 - Zustimmungsverweigerung des Betriebsrats (Blockade)
 - Erzwingung der Einstellung/Versetzung
- **Mitbestimmung in wirtschaftlichen Angelegenheiten**
 - Wirtschaftsausschuss – uferlose Informationsrechte?
 - Betriebsänderung – was ist das?
 - Interessenausgleich/Sozialplan – Inhalt und Zuständigkeit
 - Einstweilige Blockadeverfügung durch den Betriebsrat?
- **Konfliktlösung**
 - Formulierung von Vertragsstrafen
 - Gesetzliches Instrumentarium

PROFIL

Vorkenntnisse			
Neueste Rechtsprechung			
Gestaltungstipps/Checklisten			
Interaktion			

FAXANMELDUNG (089) 381 89-547

IF

Teilnehmer (Vor-, Zuname) _____

Position / Beruf _____

Firma (Rechnungsadresse) _____

Straße _____

PLZ / Ort _____

Telefon / Fax _____

E-Mail _____

Datum / Unterschrift _____

Hiermit melde ich mich verbindlich zu oben angekreuztem Seminar an.
Anmeldung per Post: **BECKAKADEMIE SEMINARE** | Verlag C.H.BECK oHG
Wilhelmstraße 9
80791 München

Weitere Auskünfte erhalten Sie unter: **Telefon (089) 381 89-503**
Unsere AGB finden Sie unter www.beck-seminare.de

Webcode: www.beck-seminare.de/0025